

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES				
1	Secretaría Técnica	Dirigir la gestión administrativa, financiera y técnica del CNIMH	Porcentaje de la gestión administrativa, financiera y técnica ejecutado	90%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR				
2	Dirección Técnica	Incrementar la asesoría y capacitación para la formulación de políticas públicas, transversalización de enfoques de igualdad y no discriminación y la lucha contra la xenofobia de las personas en situación de movilidad humana en todos los niveles de gobierno.	Porcentaje de nóminas anuales ejecutadas de la Dirección Técnica	100%
			Número de talleres zonales para la socialización de la ANIMHU	8
			Número de talleres con Gabinetes Sectoriales para socialización de la ANIMHU	6
			Número de asistencias y asesoría técnica para la transversalización de la ANIMHU	5
			Número de herramientas técnicas y metodológicas para transversalizar la ANIMHU	7
			Número de informes de transversalización de la ANIMHU	1
			Número de acciones de coordinación con los Consejos de Igualdad para la	8
			Número de capacitaciones a entidades públicas en la temática de movilidad humana	10
			Número de informes técnicos para la conformación del Consejo Consultivo Nacional de	1
			Porcentaje de avance en la formulación del proyecto del sistema de gestión de igualdad y	80%
			Número de informes de cumplimiento a las recomendaciones de la	1
			Porcentaje de avance de la metodología de seguimiento de la ANIMHU 2021-2025	50%
			Número de asistencias y asistencias técnicas a entidades del Sistema Integral de	300
			Número de informes técnicos y metodológicos para el fortalecimiento de los procesos	1
			Número de talleres para el intercambio de experiencias en la temática de movilidad	3
Número de talleres para el intercambio de experiencias en la temática de movilidad	3			
Número de talleres para el intercambio de experiencias en la temática de movilidad	3			

NIVEL DE APOYO /ASESORÍA				
3	Unidad de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia en la gestión por procesos, servicios, calidad y gestión del cambio organizacional, planificación y tecnologías de la información mediante la implementación de metodologías y planes que promuevan la mejora en el desempeño institucional	Número de actividades realizadas del Análisis de Aplicabilidad EGSÍ (115 controles)	3
			Número de hitos cumplidos del proyecto EGSÍ V.2	3
			Número de informes de rendición de cuentas CPCCS	1
			Número de informes de rendición de cuentas Defensoría del Pueblo	1
			Número de procesos mejorados para cumplimiento de la Norma Técnica de Calidad, Proceso y Servicios	1
			Número de trámites mejorados que se encuentran publicados en la plataforma GOB.EC	1
			Número de portafolios de información del CNIMH presentados a Dato Abierto	1
			Número de informes de seguimiento PAP institucional	2
			Número de instructivos, procedimientos elaborados de los procesos internos del CNIMH	1
			Porcentaje de avance en la elaboración del Plan Estratégico Institucional	50%
			Número de informes y matriz de monitoreo para el cumplimiento de la LOTAIIP	12
			Número de planificaciones de comunicación para sensibilización y socialización de la plataforma dato abierto al personal del CNIMH	1
			Número de Capacitaciones sobre el EGSÍ en la entidad	1
			Número de reportes trimestrales de planificación registrados en la plataforma SIPEIP	4
			Porcentaje de avance en la Reforma al Estatuto Orgánico por Procesos del CNIMH	100%
			Porcentaje de disponibilidad del portal web institucional	100%
Porcentaje de disponibilidad de paquetes informáticos	100%			
Porcentaje de disponibilidad del Sistema SINARDAP	100%			

4	Dirección Administrativa Financiera	Fortalecer el seguimiento de los subsistemas del talento humano	Número de planificaciones del talento humano presentadas dentro del plazo	100%	
			Porcentaje de cumplimiento de	80%	
			Número de informes sobre el	1	
			Porcentaje de expedientes de personal actualizados	100%	
			Número de instrumentos normativos internos	1	
			Porcentaje de nóminas anuales ejecutadas	100%	
	Incrementar la eficiencia en los procesos de la unidad administrativa		Incrementar la eficiencia en los procesos de la unidad administrativa	Número de informes de tomas físicas de bienes e inventario	1
				Porcentaje de cumplimiento a las recomendaciones del informe final de la auditoría de la gestión administrativa financiera del periodo 2017-2021	70%
				Número de instrumentos normativos internos para la gestión administrativa	2
				Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del PAC	100%
	Fortalecer la gestión financiera de la institución		Fortalecer la gestión financiera de la institución	Porcentaje de ejecución de la planificación operativa administrativa	80%
				Número de informes de seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria	2
5	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la eficiencia en la gestión de comunicación, imagen y relaciones públicas institucionales desde la Unidad de Comunicación Social mediante la implementación de herramientas de información digital que permitan visibilizar al CNIMH y a sus instrumentos de trabajo.	Número de mecanismos de control implementados en el área financiera	3	
			Número de eventos institucionales e interinstitucionales de comunicación	3	
			Porcentaje de publicación de campañas institucionales y gubernamentales	90%	
			Número de coberturas con los Consejos de Igualdad para la transversalización de los enfoques de igualdad	8	
			Número de sistemas especializados para encuestas	1	
			Número de investigaciones de comunicación en la temática de movilidad humana	1	
			Porcentaje de avance de diseño, edición e impresión de la ANIMH 2021 - 2025	1	
			Porcentaje de elaboración del Plan Comunicacional 2022	100%	
6	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la eficiencia en el despacho de los procesos judiciales, procesos administrativos, contratación pública y asesoría legal en materia de movilidad humana	Número de informes de ejecución presupuestaria	3	
			Porcentaje de Cumplimiento Costas Judiciales	80%	
			Número de instrumentos jurídicos elaborados	30	
			Número de informes de asesoría jurídica elaborados	10	
			Porcentaje de atenciones que requirieron patrocinio	100%	
			Número de instrumentos notariados	1	
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra en proceso de institucionalización		
Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP					
Ítem a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativo					
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/07/2023		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			ING. GISELA PAOLA MUÑOZ HIDALGO		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD:			g.munoz@derechosmovilidadhumana.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD:			(02) 2557-443		