

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES				
1	Secretaría Técnica	Dirigir la gestión administrativa, financiera y técnica del CNIMH	Porcentaje de la gestión administrativa, financiera y técnica ejecutado	90%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR				
2	Dirección Técnica	Incrementar la asesoría y capacitación para la formulación de políticas públicas, transversalización de enfoques de igualdad y no discriminación y la lucha contra la xenofobia de las personas en situación de movilidad humana en todos los niveles de gobierno.	Porcentaje de nóminas anuales ejecutadas de la Dirección Técnica	100%
			Número de talleres zonales para la socialización de la ANIMHU	8
			Número de talleres con Gabinetes Sectoriales para socialización de la ANIMHU	6
			Número de asistencias y asesoría técnica para la transversalización de la ANIMHU con las entidades	5
			Número de herramientas técnicas y metodológicas para transversalizar la ANIMHU	7
			Número de informes de transversalización de la ANIMHU	1
			Número de acciones de coordinación con los Consejos de Igualdad para la	8
			Número de capacitaciones a entidades públicas en la temática de movilidad humana	10
			Número de insumos técnicos para la conformación del Consejo Consultivo Nacional de	1
			Porcentaje de avance en la formulación del proyecto del sistema de gestión de igualdad y	80%
			Número de informes de cumplimiento a las recomendaciones de la	1
			Porcentaje de avance de la metodología de seguimiento de la ANIMHU 2021-2025	50%
			Número de asistencias y asistencias técnicas a entidades del Sistema Integral de	300
			Número de insumos técnicos y metodológicos para el fortalecimiento de los procesos	1
			Número de talleres para el intercambio de experiencias en la temática de movilidad	3
			Número de talleres para el intercambio de experiencias en la temática de movilidad	3
			Número de talleres para el intercambio de experiencias en la temática de movilidad	3

NIVEL DE APOYO /ASESORÍA				
3	Unidad de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia en la gestión por procesos, servicios, calidad y gestión del cambio organizacional, planificación y tecnologías de la información mediante la implementación de metodologías y planes que promuevan la mejora en el desempeño institucional	Número de actividades realizadas del Análisis de Aplicabilidad EGSi (115 controles)	3
			Número de hitos cumplidos del <u>proyecto EGSi V.2</u>	3
			Número de informes de <u>rendición de cuentas CPCCS</u>	1
			Número de informes de rendición de cuentas Defensoría <u>del Pueblo</u>	1
			Número de procesos mejorados para cumplimiento de la Norma Técnica de Calidad, Proceso y <u>Servicios</u>	1
			Número de trámites mejorados que se encuentran publicados en la plataforma GOB.EC	1
			Número de portafolios de información del CNIMH <u>presentados a Dato Abierto</u>	1
			Número de informes de <u>seguimiento PAP Institucional</u>	2
			Número de instructivos, procedimientos elaborados de los procesos internos del CNIMH	1
			Porcentaje de avance en la elaboración del Plan Estratégico Institucional	50%
			Número de informes y matriz de monitoreo para el cumplimiento <u>de la LOTAIP</u>	12
			Número de planificaciones de comunicación para sensibilización y socialización de la plataforma dato abierto al personal del CNIMH	1
			Número de Capacitaciones sobre <u>el EGSi en la entidad</u>	1
			Número de reportes trimestrales de planificación registrados en la plataforma SIPEIP	4
			Porcentaje de avance en la Reforma al Estatuto Orgánico <u>por Procesos del CNIMH</u>	100%
Porcentaje de disponibilidad del <u>portal web institucional</u>	100%			
Porcentaje de disponibilidad de <u>paquetes informáticos</u>	100%			
Porcentaje de disponibilidad del Sistema SINARDAP	100%			

4	Dirección Administrativa Financiera	Fortalecer el seguimiento de los subsistemas del talento humano	Número de planificaciones del talento humano presentadas dentro del plazo	100%
			Porcentaje de cumplimiento de	80%
			Número de informes sobre el	1
			Porcentaje de expedientes de personal actualizados	100%
			Número de instrumentos normativos internos	1
			Porcentaje de nóminas anuales ejecutadas	100%
		Incrementar la eficiencia en los procesos de la unidad administrativa	Número de informes de tomas físicas de bienes e inventario	1
			Porcentaje de cumplimiento a las recomendaciones del informe final de la auditoría de la gestión administrativa financiera del periodo 2017-2021	70%
			Número de instrumentos normativos internos para la gestión administrativa	2
			Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del PAC	100%
			Porcentaje de ejecución de la planificación operativa administrativa	80%
			Fortalecer la gestión financiera de la institución	Número de informes de seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria
		Número de mecanismos de control implementados en el área financiera		3
5	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la eficiencia en la gestión de comunicación, imagen y relaciones públicas institucionales desde la Unidad de Comunicación Social mediante la implementación de herramientas de información digital que permitan visibilizar al CNIMH y a sus instrumentos de trabajo.	Número de eventos institucionales e interinstitucionales de comunicación	3
			Porcentaje de publicación de campañas institucionales y gubernamentales	90%
			Número de coberturas con los Consejos de Igualdad para la transversalización de los enfoques de igualdad	8
			Número de sistemas especializados para encuestas	1
			Número de investigaciones de comunicación en la temática de movilidad humana	1
			Porcentaje de avance de diseño, edición e impresión de la ANIMH 2021 - 2025	1
			Porcentaje de elaboración del Plan Comunicacional 2022	100%
			Número de sistemas jurídicos habilitados	1
6	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la eficiencia en el despacho de los procesos judiciales, procesos administrativos, contratación pública y asesoría legal en materia de movilidad humana	Porcentaje de Cumplimiento Costas Judiciales	80%
			Número de instrumentos jurídicos elaborados	30
			Número de informes de asesoría jurídica elaborados	10
			Porcentaje de atenciones que requieren patrocinio	100%
			Número de instrumentos notariados	1
			LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)	
Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/08/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			ING. GISELLA PAOLA MUÑOZ HIDALGO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD			g.munoz@derechosmovilidadhumana.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD			(02) 2557-443	